

Intitulé du poste	DIRECTEUR (RICE) DES SERVICES TECHNIQUES Cadres d'emplois : Ingénieur Catégories d'emploi : A
MISSIONS	<p>Domaine d'activités et enjeux associés : Sous l'autorité de la Directrice générale des services, et en appui des responsables de service, le DST a pour mission de mobiliser ses équipes vers l'amélioration permanente du service rendu à la population dans les différents domaines qu'il a en charge et dans le champ de contraintes défini par les élus. Pour cela, il dirige et anime le travail des 50 agents environ qui composent les services techniques, en charge des bâtiments (dont deux piscines), des espaces verts, de la gestion des déchets, ainsi que de la voirie et de la logistique.</p>
ACTIVITES	<p><u>Management :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Superviser l'activité opérationnelle des services avec les responsables en poste et/ou en direct pour certains services • Fixer les objectifs de l'encadrement intermédiaire et évaluer les résultats. • Accompagner l'encadrement intermédiaire sur la mobilisation des agents autour des projets • Etre force de proposition pour améliorer le fonctionnement et l'organisation des services. <p><u>Coordination et pilotage :</u> Pilotage du service Bâtiment :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaboration de la programmation pluriannuelle des travaux • Planification, coordination et suivi des travaux externalisés • Vérification de la conformité des travaux effectués par les entreprises • Rédaction des comptes rendus de suivi d'activités et procès verbaux de réception de travaux • Définition des stratégies de maintenance (entretien et exploitation) et gestion des marchés d'entretien et de maintenance du patrimoine communautaire (zones, bâtiments) • Supervision des travaux neufs et d'entretien du patrimoine bâti de la collectivité réalisés en régie par les agents et élaboration des tableaux de reporting régie trimestriel • Aptitude à la conduite d'opérations, au suivi et coordination des chantiers : connaissance des missions des acteurs d'un projet (maître d'ouvrage, maître d'œuvre, coordonnateur SPS, bureau de contrôle, concessionnaires, etc.), de la gestion et de l'organisation du chantier jusqu'à sa réception <ul style="list-style-type: none"> • Commande publique : identification des besoins, élaboration des cahiers des charges et suivi des procédures de commande publique • Mise en œuvre des règles de sécurité des bâtiments et ERP <p><u>Suivi budgétaire :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaboration du budget des services en appui des responsables/suivi des consommations de crédits • Suivi de l'inventaire en appui du responsable logistique • Gestion des contrats d'énergie, d'alarmes, de téléphonie, de fluides, d'ascenseurs.....pour tous les sites <p><u>Autres missions :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Participation au déploiement des outils de dématérialisation (outil de suivi des réclamations, applications métier).

<p>SPECIFICITES</p>	<p>Fonctionnaire catégorie A ou contractuel - Régime indemnitaire Horaires réguliers, avec possibilité de variation en fonction des obligations de service (réunions) Participation Mutuelle et Prévoyance Collectivité adhérente au COS 44 Véhicule de service</p>
<p>CONDITIONS D'EXERCICE</p>	<p>Lieu de travail : Services techniques – 44270 MACHECOUL- SAINT-MÊME Poste de travail fixe avec des déplacements sur le territoire Disponibilité Gestion d'urgence Autonomie</p> <p><u>Relations fonctionnelles</u> Lien hiérarchique avec la Direction Générale des Services Relation avec les administrations, entreprises, concessionnaires..., Relations avec les élus des secteurs voirie, bâtiment, espaces verts, déchets Relations avec les autres services communautaires (urbanisme, comptabilité, RH ...) Relations avec les usagers</p>
<p>COMPETENCES</p>	<p>Expérience indispensable sur poste similaire et très bonne connaissance du secteur du BTP Formation niveau Ingénieur BTP ou équivalent</p> <p><u>Savoirs généraux</u> Compétence managériale (encadrement et motivation d'équipe, conduite de réunion, accompagnement au changement, gestion de conflit...) Capacité d'écoute, d'analyse et de synthèse. Connaissance du fonctionnement des Instances, processus et circuits de décision de la collectivité Notion de comptabilité publique Aisance rédactionnelle Législation du travail</p> <p><u>Savoirs spécifiques</u> Maîtrise outils informatiques (Excel, ...) – progiciels Normes Accessibilité, sécurité incendie, ERP Notions techniques en construction et infrastructures routières Connaissance des règles de la commande publique, de la maîtrise d'ouvrage publique et de la construction</p>